

مراحل گردش کار درخواست تغییر رشته / گرایش



راهنمای درخواست تغییر رشته / گرایش

الف - برخی از شرایط جابجایی رشته (ماده ۵۵ و ۶۳ آیین نامه):

۱- دانشجو تنها یکبار می تواند قبل از شروع نیمسال تحصیلی سوم، چهارم و یا پنجم، نسبت به تقاضای تغییر رشته تحصیلی اقدام نماید.

۲- ادامه تحصیل دانشجو در دانشگاه از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

۳- نمره آزمون ورودی دانشجوی درخواست کننده از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده در رشته درخواستی در همان سال کمتر نباشد.

۴- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید وجود داشته باشد.

۵- میانگین کل نمرات نیمسال های گذشته دانشجو در حداقل لازم باشد.

۶- دانشکده های مبدا و مقصد و آموزش دانشگاه با جابجایی رشته دانشجو موافق باشند، مشروط بر اینکه:

۶-۱- تعداد دانشجویان رشته مبدا از دو سوم کل ظرفیت پذیرش اعلام شده رشته در اطلاعیه گزینش دانشجو (در سال ورود) کمتر نباشد.

۶-۲- تعداد دانشجویان رشته مقصد از حد نصاب اعلام شده در اطلاعیه گزینش همان سال بیشتر نشود.

۷- جابجایی رشته دانشجویان بورسیه، علاوه بر شرایط فوق منوط به موافقت مرکز بورس کننده می باشد.

۸- تغییر رشته در رشته هایی که در ضوابط آنها شرایط خاصی پیش بینی شده است، موقوف به احراز آن شرایط می باشد.

۹- در صورت موافقت با درخواست جابجایی رشته، دانشجو باید در اولین فرصت در رشته جدید نام نویسی کند و در صورت نام نویسی، حق بازگشت به رشته پیشین را ندارد.

۱۰- عدم نام نویسی دانشجو در رشته جدید به منزله انصراف از جابجایی رشته تلقی می گردد و دانشجو در طول دوران تحصیل حق جابجایی به رشته دیگری را نخواهد داشت.

یادآوری: دانشجو درخواست کننده جابجایی رشته باید درخواست خود را حداکثر تا قبل از زمان انتخاب واحد نیمسال به اداره امور آموزشی تحویل داده باشد.

ب - ورود به نرم افزار جامع آموزش

با استفاده از مرورگر اینترنت اکسپلورر و یا گوگل کروم به سامانه جامع آموزش دانشگاه (گلستان) وارد شوید.

نکته: در سایر مرورگرها ممکن است برخی فرم‌های سامانه به صورت صحیح و مناسب نمایش داده نشود.

ج - پیشخوان خدمت:

قسمت «پیشخوان خدمت» را کلیک نمایید و از گزینه‌های موجود، گزینه «تقاضای انتقال و تغییر رشته» را انتخاب نمایید.

The screenshot shows the 'پیشخوان خدمت' (Service Dashboard) interface. It includes a search bar, a navigation menu with items like 'گواهی اشتغال به تحصیل', 'تقاضای انتقال و تغییر رشته', 'درخواست های آموزشی', 'درخواست تصویب پیشنهاد پایان نامه', and 'ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی'. A table below the menu has columns for 'زمان', 'موضوع', 'فرستنده', 'عملیات', and 'شخصی'. Three callouts are present: Callout 1 (red circle with '1') points to the 'تقاضای انتقال و تغییر رشته' menu item; Callout 2 (red circle with '2') points to the 'درخواست تغییر رشته راهنما' link; Callout 3 (red circle with '3') points to the 'ثبت درخواست خود' button in the table.

با استفاده از این گزینه می‌توانید راهنمای درخواست تغییر رشته را مشاهده نمایید.

برای ثبت درخواست خود، از این قسمت استفاده کنید.

د - انتخاب رشته مقصد:

در فرم زیر پس از انتخاب نوع درخواست «تغییر رشته» باید دانشکده و گروه و رشته مقصد را انتخاب نمایید.

نکته: جهت ثبت صحیح دانشکده، گروه و رشته‌ی مقصد، از جدول زیر استفاده نمایید.

شماره رشته	شماره گروه	شماره دانشکده	عنوان رشته
۱۴	۱۲	۵۱	الهیات، معارف اسلامی و ارشاد - فقه و مبانی حقوق اسلامی
۱۶	۱۲	۵۱	الهیات، معارف اسلامی و ارشاد - فلسفه و کلام اسلامی
۱۸	۱۲	۵۱	الهیات، معارف اسلامی و ارشاد - علوم قرآن و حدیث
۱۲	۱۲	۵۲	معارف اسلامی و اقتصاد
۱۲	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی
۱۴	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی - اندیشه سیاسی در اسلام
۱۵	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی - مطالعات سیاسی جهان اسلام
۱۶	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی - روابط بین الملل
۱۷	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی - جامعه شناسی سیاسی
۱۸	۱۲	۵۳	معارف اسلامی و علوم سیاسی - مطالعات ایران
۱۲	۱۲	۵۴	معارف اسلامی و حقوق
۱۴	۱۲	۵۵	معارف اسلامی و مدیریت بازرگانی
۱۶	۱۲	۵۵	معارف اسلامی و مدیریت دولتی و سیاستگذاری عمومی
۱۸	۱۲	۵۵	معارف اسلامی و مدیریت صنعتی
۲۰	۱۲	۵۵	معارف اسلامی و مدیریت مالی
۱۶	۱۲	۵۶	معارف اسلامی و فرهنگ و ارتباطات - مطالعات سیاستگذاری

پس از ثبت رشته مقصد، دکمه «ایجاد» را کلیک و سپس جهت ادامه کار، دکمه «بازگشت» را کلیک نمایید.

هـ- تایید درخواست و شروع گردش کار:

تا این مرحله، درخواست تغییر رشته ثبت شده ولی جهت **ارجاع به مرحله بعد** و تأیید مراجع ذی ربط، لازم است درخواست توسط دانشجو **تایید شود**.

پس از کلیک بر روی دکمه **تایید و ارسال**، در فرم تایید، لازم است توضیحات پیش فرض را **تکمیل** نمایید.